

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 66 города Екатеринбурга
(МАОУ СОШ № 66)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 66
Протокол
от «30» марта 2021 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 66
В.А. Митрофанов
Приказ
от «30» марта 2021 г. № 35-о



Совет родителей
МАОУ СОШ № 66
Му Мещеряева С.А.
« 30 » 03 2021 г.
Протокол № 7

Совет обучающихся
МАОУ СОШ № 66
Лопаткина Л.О.
« 30 » 03 2021 г.
Протокол № 8

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 66 г. Екатеринбурга (далее – МАОУ СОШ № 66, Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом МАОУ СОШ № 66.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного воздействия к обучающимся МАОУ СОШ № 66.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися МАОУ СОШ № 66 и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования (в части их касающейся).

1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Учреждения. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МАОУ СОШ № 66 в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-х-11-х классах - не менее 34-х недель (в 9-х, 11-х классах без учета государственной итоговой аттестации).

Учебный год в Учреждении делится на четыре четверти в 1-х-9-х классах или два полугодия в 10-х-11-х классах.

В процессе освоения общеобразовательных программ обучающимся предоставляются каникулы, сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно календарным учебным графиком.

Для обучающихся в первых классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Учебная нагрузка, в том числе внеучебная нагрузка, режим занятий обучающихся, продолжительность перерывов между занятиями для организации активного отдыха и питания обучающихся регламентируются требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 стынz,hz 2020 г. № 28.

Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

2.4. Продолжительность учебного занятия (академический час) в Учреждении во 2-11-х классах составляет 40 минут, за исключением 1-го класса, в котором обучение осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – 3 урока в день по 35 минут каждый; ноябрь - декабрь – 4 урока в день по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока 40 минут каждый);
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашнего задания.

2.5. Обучение обучающихся осуществляется в две смены. Обучающиеся 1-х, 5-х, выпускных 9-х, 11-х классов обучаются только в первую смену.

Учебные занятия первой смены начинаются в 8 часов 30 минут, второй смены в 14 часов 00 минут.

2.6. Учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе в 1-х-4-х классах, по 5-дневной учебной неделе в 5-х-11-х классах.

2.7. Продолжительность перемен между учебными занятиями первой смены составляет:

- после 1-го учебного занятия - 10 минут;
- после 2-го и 3-го учебных занятий - 20 минут;
- после 4-го и 5-го учебных занятий - 10 минут.

Продолжительность перемен между учебными занятиями второй смены составляет:

- после 1-го учебного занятия - 20 минут;
- после 2-го, 3-го, 4-го учебных занятий - 10 минут.

2.8. Обучающиеся должны приходить в Учреждение заблаговременно до начала учебных занятий в первую смену - не позднее 8 часов 20 минут, во вторую смену – не позднее 13 часов 50 минут. Опоздание на учебные занятия недопустимо.

2.9. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком посещения школьной столовой обучающимися, утверждаемым директором Учреждения на учебный год.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;

3.1.2. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.4. зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.5. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами;

3.1.6. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.7. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.8. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении.

3.1.9. получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний и о критериях этой оценки;

3.1.10. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

3.1.11. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.12. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.13. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.14. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.16. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и положением о Совете обучающихся МАОУ СОШ № 66;

3.1.17. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения;

3.1.18. обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.19. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

3.1.20. пользование в установленном порядке объектами спорта Учреждения;

3.1.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.22. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в исследовательской деятельности, осуществляемой в рамках основных образовательных программ;

3.1.23. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.24. создание и участие в работе общественных объединений обучающихся, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.25. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.26. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

3.1.27. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.1.28. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.3. выполнять требования Устава МАОУ СОШ № 66, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в МАОУ СОШ № 66;

3.2.9. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.12. достойно вести себя как в Учреждении, так и за ее пределами, следить за своим поведением и речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не допускать распития спиртных напитков, употребления токсических и наркотических веществ.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к чрезвычайной ситуации (взрывам, возгораниям и отравлению), в том числе создающие угрозу жизни и здоровью людей;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу или (и) психическое насилие в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

3.3.5. производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава МАОУ СОШ № 66, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. За совершение противоправных нарушений обучающиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, достижения на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося, награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения или ином уровне (района, муниципального образования, субъекта Российской Федерации, федеральном, международном уровнях).

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации, федеральном, международном уровнях.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестного отношения к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

4.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время их болезни, каникул.

4.6.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей МАОУ СОШ № 66.

4.6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного заявления директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Совет профилактики, создаваемый его приказом в начале каждого учебного года.

Совет профилактики в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.7. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом профилактики выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.8. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется по отношению к несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

4.6.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с

согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.10. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать отдел образования Орджоникидзевского района Управления образования Администрации города Екатеринбурга об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

Отдел образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения Совета профилактики объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.12. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меру дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.14. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей МАОУ СОШ № 66.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98972918216828532255789598799073225606492451651

Владелец Митрофанов Василий Анатольевич

Действителен с 04.07.2023 по 03.07.2024