


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 66 города Екатеринбурга
(МАОУ СОШ № 66)**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 66
Протокол
от «21» ноября 2023 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ СОШ № 66
В.А. Митрофанов
Приказ
от «21» ноября 2023 г. № 134-о



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОСТАВЕ КОМИССИЙ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ И ПРОВЕРКЕ
ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ)**

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о составе комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 66 г. Екатеринбурга (далее – МАОУ СОШ № 66, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Мин просвещения и Рособрнадзора № 233/552 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2019 г. № 455-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядке и сроках хранения и уничтожении оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью регламентации деятельности организационных структур учреждения, обеспечивающих организацию и проведение итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)) в МАОУ СОШ № 66.

1.3. Настоящее Положение определяет

- 1) функции организационных структур по проведению и проверке ИС(И);
- 2) состав организационных структур по проведению и проверке ИС(И).

1.4. Для проведения итогового сочинения (изложения) приказом директора в учреждении формируется две комиссии:

- 1) комиссия по проведению ИС(И);
- 2) комиссия по проверке ИС(И).

1.5. В случае немногочисленного количества участников итогового сочинения (изложения) в учреждении допускается формирование одной комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения).

2. Функции комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)

2.1. Комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции:

1) организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

2) организует проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями настоящих Методических рекомендаций и порядком проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным ОИВ;

3) предоставляет сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС);

4) информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), установленном Министерством общего и профессионального образования Свердловской области (далее – МОПО СО), в том числе, если соответствующее решение было принято МОПО СО – об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

5) обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения);

6) получает темы сочинений (тексты для изложений) и обеспечивает информационную безопасность;

7) обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

8) обеспечивает участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения.

2.2. Комиссия по проверке итогового сочинения (изложения) осуществляет следующие функции:

1) организует проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором;

2) организует повторную проверку итогового сочинения (изложения) обучающихся по поручению МОПО СО.

3. Состав комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)

3.1. Составы указанных комиссий формируются из школьных учителей-предметников, администрации школы. Указанные комиссии должны состоять не менее чем из трех человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения).

3.2. В состав комиссии по проведению ИС(И) могут входить:

- заместители руководителя учреждения;
- технические специалисты;
- педагога-организаторы в аудиториях;
- дежурные по этажу;
- ассистенты для участников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);
- медицинский работник (по согласованию).

3.3. В состав комиссии по проверке ИС(И) могут входить:

- заместители руководителя учреждения;
- учителя-предметники, не преподающие русский язык и литературу выпускникам текущего учебного года.

3.4. В случае, если учреждение не обладает достаточным кадровым потенциалом для обеспечения проверки сочинений (изложений), по решению руководителя учреждения и комиссии по проведению ИС(И) к проверке могут быть привлечены независимые эксперты из других образовательных организаций.

3.5. В состав комиссий не могут входить и независимыми экспертами не могут быть родственники участников итогового сочинения (изложения).

4. Функциональные обязанности членов комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)

4.1. Функциональные обязанности руководителя учреждения, технических специалистов, членов комиссии по проведению ИС(И), членов комиссии по проверке ИС(И) определяются Инструктивными материалами Рособрнадзора.

5. Требования к квалификации членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

5.1. К квалификации членов комиссии по проверке ИС(И) предъявляются следующие требования:

- 1) высшее образование по специальности «русский язык и литература» с квалификацией «учитель русского языка и литературы»;
- 2) высшая или первая квалификационная категория;
- 3) владение необходимой нормативной правовой базой;
- 4) владение содержанием основного и среднего общего образования по русскому языку и литературе;
- 5) владение компетенциями, необходимыми для проверки ИС(И):
 - знание общих научно методических подходов к проверке ИС(И);
 - умение применять установленные критерии и нормативы оценки;
 - умение разграничивать ошибки и недочёты различного типа;
 - умение выявлять и классифицировать ошибки в сочинениях изложениях;
 - умение оформлять результаты проверки соблюдая установленные требования;
 - умение обобщать результаты.