

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 66 г. Екатеринбурга
(МАОУ СОШ № 66)

25.01.2022

ПРИКАЗ

№ 21-о

О проведении итогового собеседования по русскому языку
как условия допуска к ГИА по образовательной программе
основного общего образования для обучающихся 9-х классов

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435 «О направлении методических документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах 08.02.2023 года.
2. Установить время начала итогового собеседования – 09.00 по местному времени.
3. Установить продолжительность итогового собеседования по русскому языку с каждым участником - в среднем 15 минут (в продолжительность не включается время, выделенное на приветствие и инструктаж участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования), для участников с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования.
4. Закрепить кабинеты для организации и проведения итогового собеседования по русскому языку:
 - 4.1. кабинеты для подготовки и проведения (оборудованные средствами записи и воспроизведения аудиозаписи):
 - № 26 – аудитория проведения,
 - № 27 – аудитория проведения,
 - № 28 – аудитория проведения,
 - №29 – аудитория проведения,
 - №33 – аудитория проведения,
 - №а/з – аудитория подготовки,
 - №34 – аудитория подготовки,
 - №36 – аудитория подготовки.
 - 4.2. кабинет № 12 (оборудованный телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет») как помещение для:
 - проведения инструктажа технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории;
 - технико-технологических видов работ;
 - внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму.

- 4.3. зона паспортного контроля – левая рекреация 3-го этажа;
- 4.4. актовый зал, №34, №36 – помещение для хранения личных вещей участников итогового собеседования;
5. Изолировать кабинеты для подготовки и проведения итогового собеседования от остальных кабинетов, в которых осуществляется образовательная деятельность.
6. Запретить участникам итогового собеседования иметь при себе средства связи, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
7. Назначить ответственных за проведение итогового собеседования:
- ответственный организатор** – Колядина О.О, заместитель директора по учебной деятельности;
- технические специалисты**– Бутусова О.В., учитель информатики, Логинова И.В., учитель информатики;
- экзаменаторы-собеседники**–Тропина О.В, заместитель директора по учебной деятельности, Гончаров А.Е, учитель физической культуры, Якимова М.В., учитель истории и обществознания; Ислентьева И., учитель музыки, Рекунова Н.Ф., учитель химии;
- эксперты** – учителя русского языка и литературы: Шатохина Н.Е., Тукаева Э.Р, Колядина О.О., Леушкина И.В., Порядина Е.Б.;
- организаторы в аудиториях подготовки** – Калачева С.В., учитель начальных классов 09.00-13.00 (актовый зал), Таланкина Т.Г., педагог дополнительного образования 13.00-16.00 (актовый зал), Ситникова Н.В., учитель начальных классов 09.00-13.00 (кабинет № 36), Гацуц М.Д., педагог-психолог 13.00-16.00 (кабинет №36); Шуткина А.Д. (кабинет №34).
- организатор вне аудитории** – Тореева Н.В., зам. директора по ВВР, Гацуц М.Д.(с 09.00-13.00), психолог, Сивкова М.Д., психолог.
8. Назначить Логинову И.В., учителя информатики, ответственным:
- 8.1. за получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса – topic9.rustest.ru;
- 8.2. за информационное сопровождение и безопасность.
9. Назначить Логинову И.В., Бутусову О.В., ответственными за обеспечение ведения, завершения, сохранения, копирования аудиозаписи ответов участников на съемный электронный носитель для последующей передачи ответственному организатору образовательной организации.
10. Утвердить инструкции для:
- ответственного организатора образовательной организации;
 - технического специалиста образовательной организации;
 - экзаменатора-собеседника;
 - эксперта;
 - организатора проведения итогового собеседования.
11. Ответственным за проведение итогового собеседования неукоснительно соблюдать утвержденные инструкции.
12. Леушкиной И.В., Шатохиной Н.Е, учителям русского языка, работающим в 9-х классах, обеспечить подготовку обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку.
13. Логиновой И.В., Соколовой И.А., Юковой Н.М., классным руководителям 9-х классов, обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о сроках, специфике и способах подготовки к итоговому собеседованию в домашних условиях.
14. Колядиной О.О., ответственному организатору, обеспечить передачу в ЦОИ (посредством ЗКС): специализированную форму для внесения информации из протоколов

оценивания итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Митрофанов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575981
Владелец Митрофанов Василий Анатольевич
Действителен с 20.05.2022 по 20.05.2023